

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПАРАТУНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
ЕЛИЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

684034, Россия, Камчатский край, Елизовский район, с.Паратунка, ул.Нагорная,30; тел.8(41531)33-1-56 электронный адрес:
paratunka.school@kamgov.ru

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим

Советом Протокол

№ 3

от «11» 05 2023 г.



«Дорожная карта» реализации системы наставничества на период с 1.08.2023 по 31.08.2024 г.

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для реализации программы наставничества	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения РФ № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: - разработка и утверждение Положения о наставничестве педагогических работников в образовательной организации; - разработка Дорожной карты (плана мероприятий) по реализации наставничества педагогических работников в образовательной организации; - приказ «О внедрении системы наставничества»; - приказ «О назначении наставников и формировании наставнических пар/групп»; - разработка и утверждение персонализированных программ наставничества.	Август – сентябрь 2023 г.	Анучина А. Н.

2	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Август – сентябрь 2023 г.	Анучина А. Н.
3	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и Обработку персональных данных.	Сентябрь – октябрь 2023 г.	Анучина А. Н.
4	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной Персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: – Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; – Проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	Октябрь – ноябрь 2023 г.	Анучина А. Н.
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	Сентябрь 2023 г. – март 2024 г.	Анучина А. Н.
6	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2) Проведение школьной конференции или семинара. 3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических Практик наставничества.	Апрель – май 2024 г.	Анучина А. Н.
7	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий «Дорожной карты» осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	Сентябрь 2023 г. – август 2024 г.	Анучина А. Н.